



PEMERINTAH DAERAH
KABUPATEN BANTUL

**RENCANA KERJA
(RENJA)
PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2023
KABUPATEN BANTUL**



BUPATI BANTUL
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
PERATURAN BUPATI BANTUL
NOMOR 63 TAHUN 2022

TENTANG
RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
BUPATI BANTUL,

- Menimbang :
- a. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 142 ayat (1) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, Rencana Kerja Perangkat Daerah ditetapkan dengan Peraturan Bupati;
 - b. berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2023;
- Mengingat :
1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
 2. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Daerah Istimewa Jogjakarta (Berita Negara Republik Indonesia tanggal 8 Agustus 1950 Nomor 44);
 3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);

4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai Berlakunya Undang-Undang Tahun 1950 Nomor 12, 13, 14 dan 15 dari Hal Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten di Djawa Timoer/Tengah/Barat dan Daerah Istimewa Jogjakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 59);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
7. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 14 Tahun 2005 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2005 Seri D Nomor 14) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 12 Tahun 2010 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 14 Tahun 2005 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2006-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2010 Seri D Nomor 12);

8. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 24 Tahun 2008 tentang Tata Cara Penyusunan Perencanaan Pembangunan Daerah dan Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2008 Seri D Nomor 2);
9. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bantul (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2016 Nomor 12, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 73) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 5 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bantul (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2021 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 139);
10. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 6 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2021 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 140);
11. Peraturan Bupati Bantul Nomor 52 Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023 (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2022 Nomor 52);
12. Peraturan Bupati Bantul Nomor 56 Tahun 2022 tentang Perubahan Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2022 Nomor 56);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023.

Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini yang dimaksud dengan:

1. Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun.
2. Daerah adalah Kabupaten Bantul.
3. Pemerintah Daerah adalah Bupati sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Daerah yang memimpin pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah otonom.
4. Bupati adalah Bupati Bantul.
5. Perangkat Daerah adalah unsur pembantu Bupati dan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dalam penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah.

Pasal 2

- (1) Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran Perangkat Daerah Tahun 2023.
- (2) Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disusun dengan sistematika sebagai berikut:
 - a. BAB I : Pendahuluan;
 - b. BAB II : Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021 ;
 - c. BAB III : Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah;
 - d. BAB IV : Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah; dan
 - e. BAB V : Penutup.

Pasal 3

Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 terdiri dari:

- a. Renja Sekretariat Daerah;
- b. Renja Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah;
- c. Renja Inspektorat Daerah;
- d. Renja Dinas Daerah terdiri atas:
 1. Renja Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga;
 2. Renja Dinas Kesehatan;
 3. Renja Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman;
 4. Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil;

5. Renja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu;
 6. Renja Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian dan Perdagangan;
 7. Renja Dinas Sosial;
 8. Renja Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala Sarta Tata Sasana*);
 9. Renja Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*);
 10. Renja Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi;
 11. Renja Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian;
 12. Renja Dinas Lingkungan Hidup;
 13. Renja Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana;
 14. Renja Dinas Perhubungan;
 15. Renja Dinas Komunikasi dan Informatika;
 16. Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan;
 17. Renja Dinas Pariwisata;
 18. Renja Satuan Polisi dan Pamong Praja;
 19. Renja Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan; dan
 20. Renja Dinas Kelautan dan Perikanan.
- e. Renja Badan Daerah terdiri atas:
1. Renja Badan Perencanaan Pembangunan Daerah;
 2. Renja Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah;
 3. Renja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya Manusia;
 4. Renja Badan Penanggulangan Bencana Daerah; dan
 5. Renja Badan Kesatuan Bangsa dan Politik.
- f. Renja Kapanewon terdiri atas:
1. Renja Kapanewon Srandakan;
 2. Renja Kapanewon Sanden;
 3. Renja Kapanewon Kretek;
 4. Renja Kapanewon Pundong;
 5. Renja Kapanewon Bambanglipuro;
 6. Renja Kapanewon Pandak;
 7. Renja Kapanewon Pajangan;
 8. Renja Kapanewon Bantul;
 9. Renja Kapanewon Jetis;
 10. Renja Kapanewon Imogiri;
 11. Renja Kapanewon Dlingo;

12. Renja Kapanewon Banguntapan;
 13. Renja Kapanewon Pleret;
 14. Renja Kapanewon Piyungan;
 15. Renja Kapanewon Sewon;
 16. Renja Kapanewon Kasihan; dan
 17. Renja Kapanewon Sedayu.
- g. Renja Rumah Sakit Umum Daerah Panembahan Senopati.

Pasal 4

Uraian rinci Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 tersebut dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

Pasal 5

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Bantul.

Ditetapkan di Bantul

pada tanggal 5 Agustus 2022

BURATI BANTUL,



ABDUL HALIM MUSLIH

Diundangkan di Bantul

pada tanggal 5 Agustus 2022

SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN BANTUL,



HELMI JAMHARIS

BERITA DAERAH KABUPATEN BANTUL TAHUN 2022 NOMOR 63

**Rencana Kerja (Renja)
Kapanewon Pundong
Kabupaten Bantul
Tahun 2023**

BAB I. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah mengamanatkan bahwa Perangkat Daerah menyusun Renstra Perangkat Daerah dan Renja Perangkat Daerah.

Sehubungan dengan hal tersebut, Kapanewon Pundong menyusun Renja Kapanewon Pundong Tahun 2023 yang memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi Kapanewon Pundong. Renja Kapanewon Pundong Tahun 2023 disusun dengan berpedoman pada Peraturan Bupati Bantul Nomor 73 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2021-2026 dan mengacu pada RKPD Kabupaten Bantul Tahun 2023.

Sebagai dokumen perencanaan Perangkat Daerah, Renja Kapanewon Pundong Tahun 2023 disusun dengan tahapan sebagai berikut:

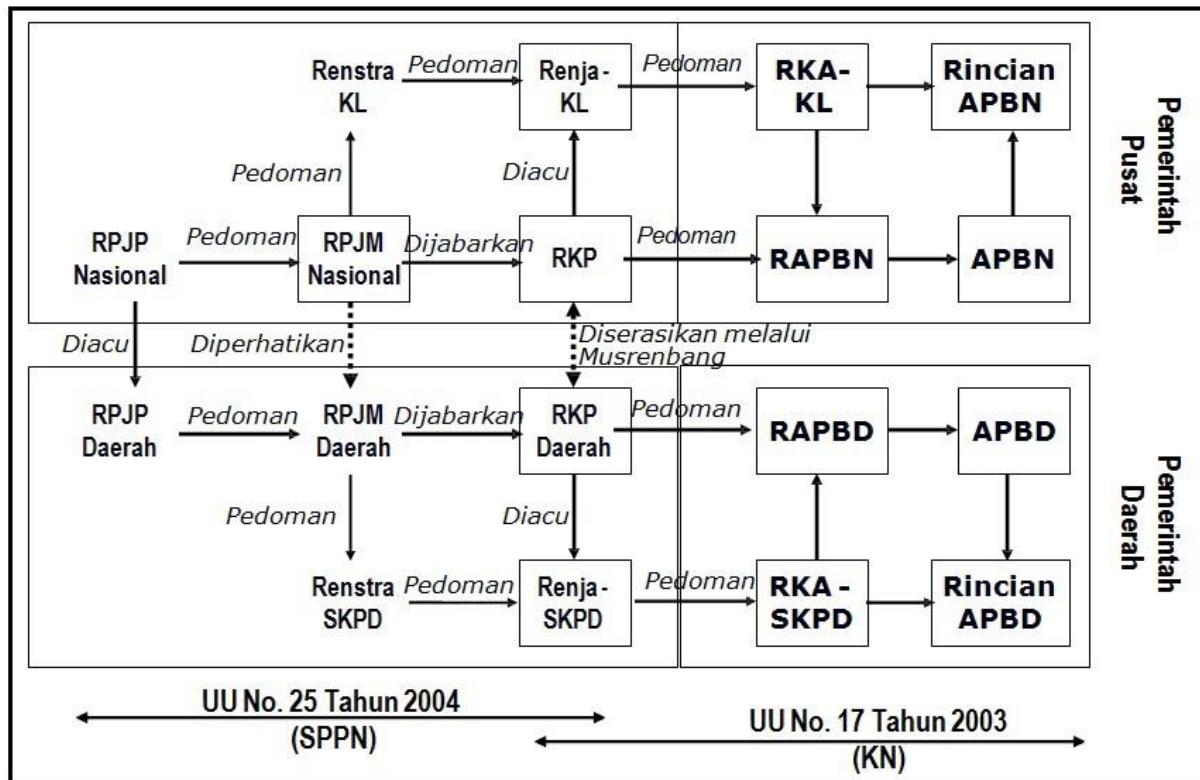
- a. Persiapan penyusunan,
- b. Penyusunan rancangan awal,
- c. Penyusunan rancangan,
- d. Pelaksanaan forum Perangkat Daerah,
- e. Perumusan rancangan akhir, dan
- f. Penetapan.

Renja Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 tahun. Renja Perangkat Daerah menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun RKA Perangkat Daerah.

Proses penyusunan Renja Perangkat Daerah dilakukan secara simultan dan sifatnya saling memberi masukan dengan proses penyusunan RKPD. Secara lebih rinci, hubungan Renja Perangkat Daerah dengan dokumen perencanaan lainnya dapat dilihat pada Gambar 1.1.

Gambar 1.1

Hubungan Renja Perangkat Daerah dengan Dokumen Perencanaan Lainnya



1.2 Landasan Hukum

Landasan hukum penyusunan Renja Kapanewon Pundong Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

- a. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
- b. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 170; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5339);

- c. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
- d. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
- e. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodifikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
- f. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodifikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
- g. Peraturan Menteri Perencanaan Pembangunan Nasional/Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Nasional Nomor 4 tahun 2022 tentang Rancangan Rencana Kerja Pemerintah Tahun 2023;
- h. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 85 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Dana Keistimewaan (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2019 Nomor 85);
- i. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 26 Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2023;

- j. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 14 Tahun 2005 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2006-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Seri D Nomor 14 Tahun 2005) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 12 Tahun 2010 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 14 Tahun 2005 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2006-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Seri D Nomor 12 Tahun 2010);
- k. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 24 Tahun 2008 tentang Tata Cara Penyusunan Perencanaan Pembangunan Daerah dan Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2007 Seri D Nomor 2);
- l. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bantul (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul 2016 Nomor 12, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 73) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 5 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bantul (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul 2021 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 139);
- m. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 6 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2021 Nomor 6);
- n. Peraturan Bupati Bantul Nomor 73 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2021 Nomor 73);
- o. Peraturan Bupati Bantul Nomor 123 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata

Kerja Kapanewon se-Kabupaten Bantul (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2019 Nomor 123).

- p. Peraturan Bupati Bantul Nomor 52 Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2023;
- q. Peraturan Bupati Bantul Nomor 56 Tahun 2022 tentang Perubahan Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2022 Nomor 56).

1.3 Maksud dan Tujuan

Renja Kapanewon Pundong Tahun 2023 disusun dengan maksud sebagai acuan bagi Kapanewon Pundong dalam penyusunan RKA Kapanewon Pundong Tahun 2023. Adapun tujuan disusunnya Renja Kapanewon Pundong Tahun 2023 Kapanewon Pundong adalah menyesuaikan gambaran tentang kondisi umum dan permasalahan perangkat daerah dengan kondisi dan permasalahan terkini serta menyesuaikan rencana kerangka pendanaan perangkat daerah terhadap kemampuan keuangan daerah terkini sehingga diperoleh dokumen perencanaan tahunan Kapanewon Pundong Tahun 2023 yang akan dilaksanakan oleh Kapanewon Pundong Tahun Anggaran 2023 sesuai dengan tugas dan fungsinya.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Renja Kapanewon Pundong Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

BAB I. PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2021

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2021 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

- 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2023
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB V. PENUTUP

BAB II.
HASIL EVALUASI RENCANA RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN
2021

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2021 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Evaluasi terhadap pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2021 dan capaian Perubahan Renstra Perangkat Daerah Tahun 2016-2021 merupakan kajian (*review*) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2021. Evaluasi tersebut dilakukan melalui penilaian terhadap realisasi DPA Perangkat Daerah yang mencakup program dan kegiatan, indikator kinerja dan kelompok sasaran, lokasi serta dana indikatif.

Evaluasi hasil pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2021 digunakan untuk mengetahui realisasi pencapaian target indikator kinerja, penyerapan dana dan kendala yang dihadapi. Selain itu, evaluasi hasil pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2021 dilakukan untuk memastikan bahwa indikator kinerja program dan kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2021 dapat dicapai dalam rangka mewujudkan tujuan dan sasaran Perubahan Renstra Perangkat Daerah Tahun 2016-2021 serta sasaran dan prioritas pembangunan Kabupaten Bantul Tahun 2021.

Perangkat Daerah Tahun 2021 merupakan Perangkat Daerah sebelum Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bantul ditetapkan. Sebelum Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2021 ditetapkan, Kapanewon Pundong merupakan Perangkat Daerah yang bernama Kapanewon Pundong

Dengan demikian, rekapitulasi evaluasi hasil pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2021 dilakukan terhadap Renja Perangkat Daerah:

Renja Kapanewon Pundong
yang disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Tahun 2021

Nama Perangkat Daerah: Kapanewon Pundong

Kode	Urusan/Bidang Urusan dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target dan Realisasi Tahun 2021		
			Target Kinerja Tahun 2021	Realisasi Kinerja Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)
(1)	(2)	(3)	(6)	(7)	(8) = (7)/(6)
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Capaian nilai evaluasi kinerja	80 angka	82.48	97,03
7.01.01.02.01	Perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Capaian kinerja perencanaan dan evaluasi perangkat daerah	80%	100%	100%
7.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	dokumen perencanaan	5 dokumen	5 dokumen	100
7.01.01.2.01.06	Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtiar realisasi kinerja SKPD	Laporan evaluasi	7 dokumen	7 dokumen	100
		Laporan kepegawaian dan ketatausahaan	2 dokumen	2 dokumen	100
		Laporan keuangan dan aset	37 dokumen	37 dokumen	100
7.01.01.2.02	Administrasi keuangan perangkat daerah	Capaian nilai AKIP	85%	89%	104
7.01.01.2.02.01	Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Pembayaran gaji PNS	14 kali	14 kali	100
		Penerimaan Tunjangan kinerja	21 orang	21 orang	100
7.01.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Honorarium keuangan, BMD dan Kepegawaian	88 ob	88 ob	100
7.01.01.02.06	Administrasi umum perangkat daerah	Capaian kinerja pengelolaan administrasi umum	85%	88%	103
7.01.01.2.06.01	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Komponen instalasi listrik	5 jenis	5 jenis	100
7.01.01.2.06.02	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor	28 jenis	29 jenis	100

Kode	Urusan/Bidang Urusan dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target dan Realisasi Tahun 2021		
			Target Kinerja Tahun 2021	Realisasi Kinerja Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)
(1)	(2)	(3)	(6)	(7)	(8) = (7)/(6)
7.01.01.2.06.03	Penyediaan peralatan rumah tangga	Alat/perengkapan komputer	2 jenis	8 jenis	100
		Bahan dan perlengkapan kebersihan	10 jenis	10 jenis	100
7.01.01.2.06.05	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Barang cetakan	5 jenis	200 jenis	100
		Penggandaan	5448 lembar	37.300	100
7.01.01.2.06.06	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	langganan surat kabar	1 jenis	2 jenis	100
7.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Laporan hasil rapat	31 laporan	20	100
		Perjalanan dinas dalam daerah	25 op	25	100
		Perjalanan dinas luar daerah	17 op	17	100
7.01.01.02.08	Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Capaian kinerja penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	85%	99%	116
7.01.01.2.08.01	Penyediaan jasa surat menyurat	Materai dan benda pos	400 lembar	400 lembar	100
7.01.01.2.08.02	Penyediaan jasa komunikasi, sumberdaya air dan listrik	Pembayaran rekening listrik	12 bulan	12 bulan	100
		Pembayaran rekening telpon	12 bulan	12 bulan	100
7.01.01.2.08.03	Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	ATK	41 jenis	41 jenis	100
		Pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor	57 unit	57 unit	100
7.01.01.2.08.04	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Laporan keamanan dan ketertiban kantor	1 dokumen	1 dokumen	100
		Laporan kebersihan lingkungan kantor	2 dokumen	2 dokumen	100
		Laporan kegiatan pelayanan umum kapanewon	2 dokumen	2 dokumen	100
		Pengelolaan keuangan dan BMD	96	96	100
		Premi asuransi kesehatan	60 ob	60 ob	100
		Premi asuransi ketenagakerjaan	60 ob	60 ob	100
7.01.01.02.09	Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan	Capaian kinerja pemeliharaan barang milik daerah	100%	99 %	99%

Kode	Urusan/Bidang Urusan dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target dan Realisasi Tahun 2021		
			Target Kinerja Tahun 2021	Realisasi Kinerja Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)
(1)	(2)	(3)	(6)	(7)	(8) = (7)/(6)
	pemerintahan daerah				
7.01.01.02.09.01	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Pemeliharaan kendaraan dinas roda 4	1 unit	1 unit	100
		Pemeliharaan kendaraan dinas roda 2	5 unit	5 unit	100
		BBM Operasional Satgas Covid - 19	1000 liter	1000 liter	100
7.01.01.02.09.09	Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Pemeliharaan gedung kantor dan rumah dinas	2 unit	2 unit	100
		Pembuatan drainase	25 meter	25 meter	100
		Pembiatan Landscape	100 m2	100 m2	100
		Pengecatan Gedung	350 m2	350 m2	100
7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Cakupan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	100%	100 %	100 %
7.01.02.2.01	Koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan	Capaian kinerja penyelenggaraan pemerintahan kapanewon	100%	100 %	100 %
7.01.02.2.01.01	Koordinasi/sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dengan perangkat daerah dan instansi vertikal terkait	Dokumen profil desa dan monografi kecamatan	2 dokumen	2 dokumen	100
		Laporan pelaksanaan kegiatan intensifikasi dan ekstensifikasi PBB	2 dokumen	2 dokumen	100
		Laporan pemberdayaan lembaga desa	2 dokumen	2 dokumen	100
		Laporan pembinaan pengendalian pemerintahan desa	2 dokumen	2 dokumen	100
		Pendampingan pengelolaan keuangan desa	6 dokumen	6 dokumen	100
7.01.02.02.04	Pelaksanaan urusan	IKM	90%	98%	108

Kode	Urusan/Bidang Urusan dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target dan Realisasi Tahun 2021		
			Target Kinerja Tahun 2021	Realisasi Kinerja Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)
(1)	(2)	(3)	(6)	(7)	(8) = (7)/(6)
	pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat				
7.01.02.2.04.02	Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan non perijinan	Masyarakat yang dilayani	5.250 orang	5250 orang	100
		Layanan yang diberikan	20 jenis	20 jenis	100
07.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Cakupan pemberdayaan kepada masyarakat	90%	90%	100
7.01.03.02.01	Koordinasi kegiatan pemberdayaan desa	Capaian kinerja pemberdayaan masyarakat kelurahan	90%	100%	111
7.01.03.2.01.01	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di desa	Dokumen Musrenbang Kecamatan/ Berita acara penyusunan perencanaan pembangunan partisipatif	1 dokumen	1 dokumen	100
7.01.03.2.01.03	Peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	Laporan bidang pertanian	2 dokumen	2 dokumen	100
		Laporan bidang keagamaan	1 dokumen	1 dokumen	100
		Laporan bidang kebudayaan	1 dokumen	1 dokumen	100
		Laporan bidang kesehatan	1 dokumen	1 dokumen	100
		Laporan pendampingan kelompok usaha	4 dokumen	4 dokumen	100
		Laporan upaya penanggulangan kemiskinan	2 dokumen	2 dokumen	100
07.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETETRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	cakupan pemerintahan umum kecamatan	100%	100%	100
7.01.04.02.01	Koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	Capaian kinerja penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	100%	100%	100
7.01.04.2.01.01	Sinergitas dengan kepolisian	Laporan monev penanggulangan	1 dokumen	1 dokumen	100

Kode	Urusan/Bidang Urusan dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target dan Realisasi Tahun 2021		
			Target Kinerja Tahun 2021	Realisasi Kinerja Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)
(1)	(2)	(3)	(6)	(7)	(8) = (7)/(6)
	negara republik indonesia, tentara nasional indonesia dan instansi vertikal di wilayah kapanewon	bencana			
		Laporan pemantauan keamanan lingkungan	1 dokumen	1 dokumen	100
		Pembinaan linmas/keompok masyarakat	1 dokumen	1 dokumen	100
07.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Cakupan pemerintahan umum kecamatan	100%	98,68	98,68
7.01.05.02.01	Penyelenggaraan urusan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah	Capaian kinerja penyelenggaraan pemerintahan umum	100%	98,68	98,68
7.01.05.02.01.01	Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan pancasila, pelaksanaan undang-undang dasar negara republik indonesia tahun 1945, pelestarian bhineka tunggal ika serta pemertahanan dan pemeliharaan keutuhan negara kesatuan republik indonesia	Laporan rapat koordinasi muspika	4 dokumen	4 dokumen	100
		Laporan Pelaksanaan upacara hari besar nasional	6 dokumen	6 dokumen	100

Berdasarkan hasil evaluasi terhadap Renja Kapanewon Pundong Tahun 2021 pada Tabel 2.1, dapat dijelaskan beberapa hal sebagai berikut:

1. Kinerja program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja yang direncanakan dan faktor-faktor penghambat disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.2
Program/Kegiatan yang Tidak Memenuhi Target Kinerja yang
Direncanakan dan Faktor-Faktor Penghambat

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan yang Tidak Memenuhi Target Kinerja	Faktor Penghambat
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Indikator penilaian AKIP ada yang belum terpenuhi dikarenakan belum optimalnya pengelolaan dan pendokumentasian data kinerja serta evaluasi atas Rencana Aksi belum dilakukan secara berkala.
	Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	
	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Kelebihan perhitungan pajak kendaraan dinas
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	
	Penyelenggaraan urusan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah	
	Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan pancasila, pelaksanaan undang-undang dasar negara republik indonesia tahun 1945, pelestarian bhineka tunggal ika serta pemertahanan dan pemeliharaan keutuhan negara kesatuan republik indonesia	Pelaksanaan upacara hari besar nasional dilaksanakan secara virtual atau daring dengan peserta terbatas karena masih situasi pandemi COVID 19

2. Kinerja program/kegiatan yang memenuhi target kinerja yang direncanakan dan faktor-faktor pendukung keberhasilan disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.3

Program/Kegiatan yang Memenuhi Target Kinerja yang Direncanakan dan Faktor-Faktor Pendukung Keberhasilan

No	Program/Kegiatan yang Memenuhi Target Kinerja	Faktor Pendukung Keberhasilan
1.	Program penunjang urusan pemerintah daerah kabupaten bantul	
	Perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Penyusunan Perencanaan Kegiatan tepat waktu Partisipasi pelaksana kegiatan yang aktif dalam perencanaan
	Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtiar realisasi kinerja SKPD	Penyusunan perencanaan perencanaan dan pelaporan tepat waktu Kegiatan terdokumentasikan dalam Web. Kecamatan Capaian Kinerja, Keuangan dan barang dievaluasi per triwulan; Capaian kinerja, keuangan dan barang tersistem dalam aplikasi; Tersedianya anggaran, sarana prasarana dan terencanaanya pelaksanaan kegiatan.
	Administrasi keuangan perangkat daerah	
	Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	tersedianya gaji dan tunjangan ASN
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Tersedianya anggaran, sarana prasarana dan terencanaanya pelaksanaan kegiatan.
	Administrasi umum perangkat daerah	
	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Tersedianya anggaran penyediaan komponen instalasi listrik Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Tersedianya anggaran pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor Spek barang yang diperlukan mudah diperoleh;

No	Program/Kegiatan yang Memenuhi Target Kinerja	Faktor Pendukung Keberhasilan
		Kerjasama pihak ketiga yang berpengalaman;
	Penyediaan peralatan rumah tangga	barang yang diperlukan mudah diperoleh; Tersedianya anggaran dan terencananya pelaksanaan kegiatan;
	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Tersedianya anggaran untuk cetak dan penggandaan
	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Tersedianya dana untuk bahan bacaan Pihak ketiga mudah ditemukan
	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Adanya komitmen untuk memfasilitasi rapat, koordinasi dan konsultasi OPD
	Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	
	Penyediaan jasa surat menyurat	Tersedianya dana untuk pengadaan materai
	Penyediaan jasa komunikasi, sumberdaya air dan listrik	Tersedianya dana untuk pembayaran rekening listrik, telepon
	Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Ketersediaan jasa, peralatan dan perlengkapan kantor, disusun berdasarkan kebutuhan; Jenis Peralatan dan Perlengkapan yang dibutuhkan mudah di peroleh; Tersedianya anggaran, sarana prasarana dan terencananya pelaksanaan kegiatan.
	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Tersedianya anggaran dan terencananya pelaksanaan kegiatan.
	Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	
	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Adanya komitmen untuk melakukan pemeliharaan dan pembayaran pajak kendaraan dinas dengan tersedianya anggaran dan terencananya pelaksanaan kegiatan; Terencana sesuai dengan kebutuhan rutin pemeliharaan
	Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Adanya komitmen untuk melaksanakan pemeliharaan/rehabilitasi Gedung kantor Tersedianya rekanan yang berpengalaman; Tersedianya anggaran dan terencananya pelaksanaan kegiatan; Kegiatan Pemeliharaan bersifat rutin.
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN	

No	Program/Kegiatan yang Memenuhi Target Kinerja	Faktor Pendukung Keberhasilan
	PELAYANAN PUBLIK	
	Koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan	
	Koordinasi/sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dengan perangkat daerah dan instansi vertikal terkait	Adanya anggaran, perencanaan dan komitmen untuk melaksanakan koordinasi dengan instansi vertikal
	Pelaksanaan urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	
	Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan non perijinan	Adanya komitmen untuk memberikan pelayanan prima pada masyarakat
		Tersedianya SOP Pelayanan;
		Tersedianya anggaran pendukung kegiatan pelayanandan terencananya pelaksanaan kegiatan
		Tersedianya SDM dan sarana prasarana pendukung kegiatan pelayanan;
		Tersedianya media komunikasi dengan masyarakat untuk menyampaikan aduan pelayanan.
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	
	Koordinasi kegiatan pemberdayaan desa	
	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di desa	Adanya komitmen untuk memfasilitasi pelaksanaan forum musyawarah
		Tersusunnya usulan pembangunan desa;
		Tersedianya anggaran dan terencananya pelaksanaan kegiatan Musrenbang;
		Komunikasi intensif dengan instansi pengampu usulan.
		Antusiasme kelompok pemberdayaan masyarakat;
	Peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	Adanya komitmen untuk meningkatkan pemberdayaan masyarakat melalui pelatihan-pelatihan
		Tersedianya anggaran pembinaan PKK, koordinasi TKPK, kegiatan sosial dan terencananya pelaksanaan kegiatan;
		Tersedianya potensi unggulan pemberdayaan masyarakat.

No	Program/Kegiatan yang Memenuhi Target Kinerja	Faktor Pendukung Keberhasilan
4	PROGRAM KOORDINASI KETETRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	
	Koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	
	Sinergitas dengan kepolisian negara republik indonesia, tentara nasional indonesia dan instansi vertikal di wilayah kapanewon	Adanya komitmen untuk bersinergi dengan Instansi terkait untuk menciptakan tibus di wilayah kapanewon pundong
		Tersedianya anggaran koordinasi pengendalian wilayah dan terencananya pelaksanaan kegiatan;
		Terjalannya komunikasi intensif pengampu trantibus.
5	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	
	Penyelenggaraan urusan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah	
	Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan pancasila, pelaksanaan undang-undang dasar negara republik indonesia tahun 1945, pelestarian bhineka tunggal ika serta pemertahanan dan pemeliharaan keutuhan negara kesatuan republik indonesia	Adanya komitmen untuk melaksanakan kegiatan yang mendukung rasa nasionalisme
		Tersedianya anggaran, sarana prasarana dan terencananya pelaksanaan kegiatan;
		Kesadaran dan rasa cinta tanah air yang besar

Sebagaimana faktor-faktor penyebab dan pendukung yang disajikan pada Tabel 2.2, dan Tabel 2.3, maka kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran pada Tahun 2023 yang perlu diambil sehingga seluruh kinerja program/kegiatan yang direncanakan dapat tercapai adalah sebagai berikut:

1. Peningkatan Pelayanan Masyarakat secara prima dengan tetap memenuhi standar proses dan memberikan informasi PATEN melalui media cetak, elektronik dan media social;
2. Peningkatan optimalisasi penguatan kapasitas SDM dan Kelembagaan berbasis IT dan Kinerja;
3. Peningkatan koordinasi internal dan konsultasi dengan pihak terkait, sebagai upaya menyusun sinergitas perencanaan

- program kegiatan pembangunan yang tepat dan akurat dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran;
4. Rapat evaluasi kegiatan dilakukan secara rutin setiap awal bulan yang diikuti oleh pejabat structural.
 5. Adanya komitmen bagi segenap pemangku kegiatan untuk melaksanakan kegiatan secara optimal sehingga kegiatan bisa memenuhi target;
 6. Peningkatan koordinasi wilayah dan fasilitasi dalam upaya mengembangkan potensi ekonomi local;
 7. Intensifikasi Koordinasi dan Upaya Pengurangan Kemiskinan;
 8. Peningkatan koordinasi dan fasilitasi hal ketentraman, ketertiban serta penanggulangan terhadap potensi kebencanaan;
 9. Stabilitas keamanan dan ketertiban lingkungan, serta pemantauan pelaksanaan protokol kesehatan dan PPKM secara sinergis di wilayah Kapanewon Pundong;
 10. Pembinaan Pengelolaan Lingkungan Hidup melalui giat pemanfaatan lahan pekarangan dengan pemanfaatan limbah organik rumah tangga, dalam rangka mewujudkan ketahanan pangan keluarga dan pengurangan masalah sampah rumah tangga di wilayah Kapanewon Pundong;
 11. Meningkatkan fungsi bimbingan, pengawasan dan pengendalian urusan pemerintahan, pengelolaan keuangan dan dana keistimewaan di kalurahan.

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Analisis kinerja pelayanan Perangkat Daerah merupakan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan. Sehubungan dengan hal tersebut, analisis kinerja Perangkat Daerah dilakukan terhadap penilaian capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Perangkat Daerah Tahun 2021 sesuai IKU yang telah ditetapkan pada Perubahan Renstra Perangkat Daerah Tahun 2016-2021.

Sebagaimana telah dijelaskan sebelumnya bahwa Perangkat Daerah Tahun 2021 merupakan Perangkat Daerah sebelum Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bantul ditetapkan. Sebelum Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2021 ditetapkan, Kapanewon Pundong merupakan Perangkat Daerah yang bernama:

1. Kapanewon Pundong

Dengan demikian, capaian IKU Tahun 2021 dilakukan terhadap IKU Perangkat Daerah:

1. Kapanewon Pundong
yang disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.4
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kapanewon Pundong
Kabupaten Bantul

No	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Tahun 2016*)	Tahun 2017*)	Tahun 2018*)	Tahun 2019*)	Tahun 2020*)	Tahun 2021		Catatan Analisis
							Target	Realisasi	
1	IKM Kecamatan	76,22	85	97,38	90,56	93,48	90	94,09	
2	Persentase desa yang menyelesaikan perencanaan dan pelaporan tepat waktu	76	90	90	-	-	95	100	
3	Persentase desa dengan penyelesaian APBDes tepat waktu	-	-	-	91,40	100	95	100	
4	Rata-rata persentase kesesuaian APBDes dengan RPJMDes	75	80	85	88	100	90	85	
5	Persentase realisasi program prioritas Musrenbang Kapanewon	70	80	75	75,18	37,5	90	49	

*) Tahun 2016-2020 merupakan angka Realisasi

Sesuai pencapaian IKU Kapanewon Pundong Tahun 2021 yang disajikan pada Tabel 2.4, dapat diketahui bahwa:

1. IKU Kapanewon Pundong yang tidak memenuhi target adalah:
 - a. Rata-rata persentase kesesuaian APBDes dengan RPJMDes
 - b. Persentase realisasi program prioritas Musrenbang Kapanewon

IKU tersebut tidak dapat memenuhi target disebabkan oleh beberapa hal sebagai berikut:

- a. Rata-rata persentase kesesuaian APBDes dengan RPJMDes
 - RPJMDes yang disusun dalam kurun waktu 6 tahun mulai tahun 2016-2022 dan diperjalan waktu ditahun 2021 terjadi wabah pandemic covid 19 kalurahan harus menganggarkan untuk penanganan covid 19 sehingga terjadi perbedaan antara RPJMDes dengan APBKal.
 - b. Persentase realisasi program prioritas Musrenbang Kapanewon
 - Adanya Wabah pandemic Covid-19, pelaksanaan Musrenbang Kapanewon Pundong masih dilaksanakan secara Virtual/ daring dengan menghadirkan peserta terbatas, dan sisa anggaran di tahun 2021 pada sub kegiatan musrenbang direfocussing untuk kepentingan penanganan pandemic COVID 19 yang bersifat penting dan mendesak Hal ini mengakibatkan beberapa kegiatan tidak dapat dilaksanakan.
 - Adanya pembatasan kegiatan karena kebijakan PPKM
 - Adanya kebutuhan baru berupa penanganan covid 19 yang lebih mendesak dan yang lebih diprioritaskan.
2. IKU Kapanewon Pundong yang dapat memenuhi target adalah:
 - a. IKM Kecamatan
 - b. Persentase desa dengan penyelesaian APBDes tepat waktu
 - c. Persentase desa yang menyelesaikan perencanaan dan pelaporan tepat waktu

IKU tersebut dapat memenuhi target karena didukung oleh beberapa hal sebagai berikut:

- a. Komitmen dan kerjasama seluruh komponen ASN Kapanewon Pundong untuk terus meningkatkan pelayanan kepada masyarakat sesuai dengan SOP dan SP serta adanya maklumat pelayanan, Sarana, prasarana, SDM yang mendukung
- b. Penguatan dan pendampingan kepada Kalurahan dalam menyusun perencanaan dan pelaporan tepat waktu
- c. Penguatan dan pendampingan penyusunan APBKal serta optimalisasi evaluasi APBKal yang tetap berpedoman pada RPJMKal dan RKPKal.
- d. Kebijakan pimpinan yang mendukung
- e. Jenis kegiatan yang sesuai kewenangan lokal desa masing-masing

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Sebagai Perangkat Daerah yang bertanggungjawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah Kapanewon Pundong merupakan Perangkat Daerah yang menyelenggarakan urusan pemerintahan. Pada Tahun 2021 urusan tersebut diselenggarakan oleh Kapanewon Pundong Dalam penyelenggaraan urusan tersebut ditemui kekuatan dan kelemahan sebagai berikut:

Tabel 2.5

Kekuatan dan Kelemahan yang Dihadapi Selama Tahun 2021

Kekuatan	Kelemahan
Komitmen SDM kapanewon Pundong dalam memberikan pelayanan prima kepada masyarakat sesuai dengan SOP , SP dan maklumat pelayanan	Terbatasnya kualitas dan kuantitas SDM di Kapanewon
Ketersediaan anggaran dan sarana prasarana	Keterbatasan anggaran dan sarana prasarana
Tersedianya SOP dan Regulasi tugas fungsi Kapanewon	Pemahaman ASN terhadap kedudukan tugas pokok fungsi Kapanewon relatif rendah

Kekuatan	Kelemahan
Pelaksanaan otonomi Desa dengan pengelolaan Dana Desa dan ADD sepenuhnya pada Pemerintah Kalurahan	Masih rendahnya kemampuan SDM pamong Kalurahan dalam pengelolaan keuangan kalurahan
Tersedianya SOP dan Regulasi tugas fungsi Kapanewon	Pemahaman ASN terhadap kedudukan tugas pokok fungsi Kapanewon relatif rendah

Selain itu, selama Tahun 2021 juga ditemui beberapa peluang dan tantangan yaitu:

Tabel 2.6

Peluang dan Tantangan yang Dihadapi Selama Tahun 2021

Peluang	Tantangan
Komitmen pemerintah Kabupaten Bantul untuk menurunkan angka kemiskinan	Angka kemiskinan yang relatif masih tinggi
Komitmen pemerintah Kabupaten Bantul dalam menerapkan teknologi untuk meningkatkan pelayanan prima kepada masyarakat	Tuntutan masyarakat terhadap keterbukaan informasi publik dan pelayanan prima
Banyaknya potensi wisata di Kapanewon Pundong	Pengembangan potensi wisata agar lebih berkembang dan menarik wisatawan
Komitmen pemerintah Kabupaten Bantul dalam pengembangan PAS	Banyaknya pesaing dalam industri rumahan dan produk olahan
Trend Pengembangan produk Kerajinan tangan dan olahan pangan.	Dapat bersaing dengan pengrajin dan UKM di daerah lain dengan ciri khas Tersendiri (pengembangan MIDES pundong)
Semangat warga masyarakat untuk memulihkan perekonomian pada masa pandemi covid-19	Rendahnya kesadaran masyarakat untuk menerapkan protokol kesehatan

Dengan memperhatikan kekuatan dan kelemahan serta peluang dan tantangan yang dihadapi selama Tahun 2021, maka strategi pada Tahun 2023 yang berupa catatan dan rekomendasi untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan Kapanewon Pundong pada Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

1. Pembinaan kepada aparatur kalurahan dalam pengelolaan keuangan kalurahan
2. Mengoptimalkan kinerja SDM kapanewon
3. Meningkatkan kualitas pelayanan prima kepada masyarakat
4. Menjaga stabilitas keamanan dan ketertiban lingkungan
5. Mengoptimalkan pemberdayaan masyarakat dalam pembangunan

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2023

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Bantul Tahun 2023 dilakukan dengan membandingkan antara Rancangan Awal RKPD Kabupaten Bantul Tahun 2023 dengan hasil analisis kebutuhan Kapanewon Pundong Tahun 2023. Hasil review terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Bantul Tahun 2023 disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.7

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Bantul Tahun 2023

Nama Perangkat Daerah: Kapanewon Pundong

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					catatan penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN	Kapanewon Pundong	Persentase perencanaan dan pengendalian urusan keistimewaan yang berkualitas	100	116.040.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN	Kapanewon Pundong	Persentase perencanaan dan pengendalian urusan keistimewaan yang berkualitas	100	116.040.000	
				Persen					Persen		
			Tingkat penerapan budaya pemerintahan SATRIYA pada ASN di Kabupaten Bantul	82				Tingkat penerapan budaya pemerintahan SATRIYA pada ASN di Kabupaten Bantul	82		
				Persen					Persen		
	Perencanaan dan Pengendalian Pelaksanaan Kegiatan keistimewaan	Kapanewon Pundong	Capaian kinerja perencanaan dan pengendalian kegiatan keistimewaan	100 Persen	66.040.000	Perencanaan dan Pengendalian Pelaksanaan Kegiatan keistimewaan	Kapanewon Pundong	Capaian kinerja perencanaan dan pengendalian kegiatan keistimewaan	100 Persen	66.040.000	
	Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan	Kapanewon Pundong	Dokumen laporan pengendalian dan evaluasi Dana Keistimewaan per triwulan	4 dokumen	66.040.000	Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan	Kapanewon Pundong	Jumlah Program dan Kegiatan Keistimewaan yang Disusun		66.040.000	
Dokumen Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan tingkat Kecamatan			3 dokumen	2							
				dokumen							
	Peningkatan Budaya Pemerintahan	Kapanewon Pundong	Capaian Kinerja Peningkatan Budaya Pemerintahan	100 persen	50.000.000	Peningkatan Budaya Pemerintahan	Kapanewon Pundong	Capaian Kinerja Peningkatan Budaya Pemerintahan	100 persen	50.000.000	
	Implementasi Budaya Pemerintahan Satriya di Kabupaten Bantul	Kapanewon Pundong	Tersusunnya rencana aksi tahunan budaya pemerintahan satriya	1 Dokumen	50.000.000	Implementasi Budaya Pemerintahan Satriya di Kabupaten Bantul	Kapanewon Pundong	Jumlah Dokumen Hasil Implementasi Budaya Pemerintahan Kabupaten/Kota	1 dokumen	50.000.000	
Internalisasi budaya pemerintahan satriya di Kapanewon pundong			75 orang								

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					catatan penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kapanewon Pundong	Capaian nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	86 angka	2.966.080.282	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kapanewon Pundong	Capaian nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	86 angka	2.966.080.282	
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kapanewon Pundong	Capaian kinerja perencanaan dan evaluasi perangkat daerah	86 Persen	2.500.000	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kapanewon Pundong	Capaian kinerja perencanaan dan evaluasi perangkat daerah	86 Persen	11.000.000	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kapanewon Pundong	Dok Perencanaan	5 dokumen	1.000.000	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kapanewon Pundong	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	7 dokumen	4.000.000	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kapanewon Pundong	Dok hasil Evaluasi Dok Keuangan	6 dokumen 28 dokumen	1.500.000	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kapanewon Pundong	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5 Dokumen	7.000.000	
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kapanewon Pundong	Capaian kinerja pengadministrasian keuangan perangkat daerah	86 Persen	2.530.209.762	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kapanewon Pundong	Capaian kinerja pengadministrasian keuangan perangkat daerah	86 Persen	2.534.209.762	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kapanewon Pundong	Pembayaran gaji dan Tunjangan ASN Pembayaran TPP	14 kali 12 kali	1.632.856.000 807.353.762	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kapanewon Pundong	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	20 Orang/Bulan	2.440.209.762	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kapanewon Pundong	Honorarium keuangan, BMD dan Kepegawaian	88 ob	90.000.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kapanewon Pundong	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	90.000.000	
						Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan, Bulanan, Triwulanan, Semesteran SKPD	Kapanewon Pundong	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan	22 Laporan	4.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					catatan penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
								Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD			
						Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kapanewon Pundong	Capaian kinerja Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100 persen	3.000.000	
						Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kapanewon Pundong	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	4 Dokumen	3.000.000	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kapanewon Pundong	Capaian kinerja pengelolaan administrasi umum	86 Persen	120.870.520	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kapanewon Pundong	Capaian kinerja pengelolaan administrasi umum	86 Persen	124.370.520	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kapanewon Pundong	Komponen Instalasi listrik	5 jenis	1.800.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kapanewon Pundong	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	1.800.000	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kapanewon Pundong	ATK	4 Paket	26.500.000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kapanewon Pundong	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	26.500.000	
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kapanewon Pundong	Bahan Kebersihan	3 jenis	7.500.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kapanewon Pundong	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4	7.500.000	
			Peralatan Rumah Tangga	5 jenis							
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kapanewon Pundong	barang cetak	5 jenis	21.070.520	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kapanewon Pundong	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4	21.070.520	
			penggandaan	35000 lbr							
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kapanewon Pundong	Bahan bacaan langganan surat kabar	2 jenis	2.000.000	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kapanewon Pundong	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	1 Dokumen	2.000.000	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kapanewon Pundong	Laporan hasil rapat	40 dokumen	62.000.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kapanewon Pundong	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	67	62.000.000	
			Perjalanan dinas dalam daerah	25 op							
			Perjalanan dinas luar daerah	4 op							

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					catatan penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
						Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kapanewon Pundong	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1	2.650.000	
						Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kapanewon Pundong	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	2 Dokumen	850.000	
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kapanewon Pundong	Capaian kinerja pengadaan barang milik daerah	86 Persen	20.000.000	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kapanewon Pundong	Capaian kinerja pengadaan barang milik daerah	86 Persen	3.000.000	
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kapanewon Pundong	pengadaan peralatan dan mesin lainnya	2 Jenis	20.000.000	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kapanewon Pundong	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	1 unit	3.000.000	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kapanewon Pundong	Capaian kinerja penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100 Persen	188.500.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kapanewon Pundong	Capaian kinerja penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100 Persen	186.500.000	
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kapanewon Pundong	Materai dan benda pos	200 lembar	2.000.000						
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kapanewon Pundong	Pembayaran rek listrik	12 bln	29.000.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kapanewon Pundong	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12	29.000.000	
			Pembayaran rek telepon	12 bln					Laporan		
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kapanewon Pundong	perbaikan peralatan dan perlengkapan kantor	4 jenis	17.000.000	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kapanewon Pundong	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4	17.000.000	
				Laporan							
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kapanewon Pundong	Laporan Keamanan dan Ketertiban Kantor	1 dok	140.500.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kapanewon Pundong	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	5	140.500.000	
			Laporan Kebersihan Lingkungan Kantor	1 dok					Laporan		
			Laporan Kegiatan Pelayanan Umum Kapanewon	3 dok							

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					catatan penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Pembayaran BPJS Ketenagakerjaan, Kesehatan dan Kematian	132 ob							
			Iuran BPJS	12 bln							
			Iuran JKK	12 bln							
			Iuran JKM	12 bln							
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kapanewon Pundong	Capaian kinerja pemeliharaan barang milik daerah	86 Persen	104.000.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kapanewon Pundong	Capaian kinerja pemeliharaan barang milik daerah	86 Persen	104.000.000	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kapanewon Pundong	Pemeliharaan Kendaraan Dinas roda empat Pemeliharaan Kendaraan Dinas roda dua	1 unit 5 unit	71.500.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kapanewon Pundong	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	6 Unit	71.500.000	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kapanewon Pundong	Pemeliharaan gedung kantor dan rumah dinas	1 Unit	32.500.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kapanewon Pundong	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	1 Unit	32.500.000	
3	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kapanewon Pundong	Cakupan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	92 Persen	29.974.875	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kapanewon Pundong	Cakupan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	92 Persen	29.974.875	
	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kapanewon Pundong	Capaian kinerja penyelenggaraan pemerintahan kapanewon	92 Persen	17.474.875	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kapanewon Pundong	Capaian kinerja penyelenggaraan pemerintahan kapanewon	92 Persen	17.474.875	
	Koordinasi /Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Pemerintah Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Kapanewon Pundong	Laporan koordinasi forkompimkap	4 dokumen	4.000.000	Koordinasi /Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Pemerintah Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Kapanewon Pundong	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal	4 Laporan	4.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					catatan penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
								Terkait			
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kapanewon Pundong	Catatan Hasil Fasilitasi Kapanewon kepada Kalurahan	7 Dokumen	13.474.875	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kapanewon Pundong	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	6 Dokumen	13.474.875	
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Kapanewon Pundong	Capaian kinerja pelayanan kapanewon	92 Persen	12.500.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Kapanewon Pundong	Capaian kinerja pelayanan kapanewon	92 Persen	12.500.000	
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Kapanewon Pundong	Laporan survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Masyarakat yang dilayani	2 dok 5500 org	12.500.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Kapanewon Pundong	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	2 Laporan	12.500.000	
4	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kapanewon Pundong	Cakupan pemberdayaan kepada masyarakat	82 Persen	215.638.605	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kapanewon Pundong	Cakupan pemberdayaan kepada masyarakat	82 Persen	215.638.605	
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kapanewon Pundong	Capaian kinerja pemberdayaan masyarakat kalurahan	82 persen	135.638.605	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kapanewon Pundong	Capaian kinerja pemberdayaan masyarakat kalurahan	82 persen	135.638.605	
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kapanewon Pundong	Berita Acara penyusunan perencanaan pembangunan partisipatif	2 dokumen	20.000.000	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kapanewon Pundong	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	10 Lembaga Kemasyarakatan	20.000.000	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kapanewon Pundong	Laporan Bidang Sosial	16 Dokumen	115.638.605	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kapanewon Pundong	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	18 Dokumen	115.638.605	
	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan	Kapanewon Pundong	Capaian kinerja pemberdayaan lembaga kemasyarakatan	82 Persen	80.000.000	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan	Kapanewon Pundong	Capaian kinerja pemberdayaan lembaga	82 Persen	80.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					catatan penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Tingkat Kecamatan					Tingkat Kecamatan		kemasyarakatan			
	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kapanewon Pundong	Laporan Pendampingan Pengembangan Usaha Masyarakat	10 dokumen	80.000.000	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kapanewon Pundong	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	4 Laporan	80.000.000	
5	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kapanewon Pundong	Cakupan koordinasi ketentraman dan ketertiban kapanewon	88 Persen	169.916.250 -	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kapanewon Pundong	Cakupan koordinasi ketentraman dan ketertiban kapanewon	88 Persen	169.916.250 -	
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kapanewon Pundong	Capaian kinerja penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	88 Persen	169.916.250	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kapanewon Pundong	Capaian kinerja penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	88 Persen	169.916.250	
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kapanewon Pundong	Laporan penanggulangan bencana Laporan kejadian trantibum di kap laporan pelaksanaan upacara hari besar	5 Laporan	169.916.250	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kapanewon Pundong	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	5 Laporan	169.916.250	
6	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kapanewon Pundong	Cakupan stabilitas penyelenggaraan pemerintahan umum	100 Persen	14.925.750	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kapanewon Pundong	Cakupan stabilitas penyelenggaraan pemerintahan umum	100 Persen	14.925.750	
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kapanewon Pundong	Capaian kinerja penyelenggaraan pemerintahan umum	100 Persen	14.925.750	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kapanewon Pundong	Capaian kinerja penyelenggaraan pemerintahan umum	100 Persen	14.925.750	
	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia	Kapanewon Pundong	Laporan pembinaan ketahanan nasional	1 dok	14.925.750	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia	Kapanewon Pundong	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara	44 Orang	14.925.750	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					catatan penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia					Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia		Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia			
					3.512.575.762					3.512.575.762	

BAB III.

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Pada Tahun 2023, Tema Pembangunan Nasional yang ditetapkan dalam RKP Tahun 2023 adalah "Peningkatan Produktivitas untuk Transformasi Ekonomi yang Inklusif dan Berkelanjutan" dengan dengan 7 Prioritas Nasional (PN) sesuai 7 agenda pembangunan di dalam RPJMN Tahun 2020-2024, yaitu:

- PN 1: Memperkuat ketahanan ekonomi untuk pertumbuhan berkualitas dan berkeadilan
- PN 2: Mengembangkan wilayah untuk mengurangi kesenjangan dan menjamin pemerataan
- PN 3: Meningkatkan sumber daya manusia berkualitas dan berdaya saing
- PN 4: Revolusi mental dan pembangunan kebudayaan
- PN 5: Memperkuat infrastruktur untuk mendukung pengembangan ekonomi dan pelayanan dasar
- PN 6: Membangun lingkungan hidup, meningkatkan ketahanan bencana, dan perubahan iklim
- PN 7: Memperkuat stabilitas Polhukhankan dan transformasi pelayanan publik

Dalam rangka mendukung Tema Pembangunan Nasional dalam RKP Tahun 2023 serta arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional maka kebijakan dan langkah strategis Kapanewon Pundong Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

1. Pembinaan kepada kalurahan dalam pengelolaan keuangan kalurahan
2. Mengoptimalkan kinerja SDM kapanewon
3. Peningkatan kualitas pelayanan prima kepada masyarakat
4. Meningkatkan koordinasi tim penanggulangan kemiskinan
5. Meningkatkan stabilitas keamanan dan ketertiban lingkungan

6. Mengoptimalkan pemberdayaan masyarakat dalam pembangunan

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Sebagaimana dituangkan dalam RPJMD Kabupaten Bantul Tahun 2021-2026, arah kebijakan pembangunan Kabupaten Bantul Tahun 2023 adalah "Pemantapan kondisi sosial ekonomi didukung infrastruktur dan SDM berkualitas". Sedangkan tema RKPD Kabupaten Bantul tahun 2023 adalah "Peningkatan Kualitas SDM dan Produktivitas Sektor Unggulan Untuk Pertumbuhan Ekonomi Inklusif", dengan prioritas pembangunan sebagai berikut:

1. Pengurangan Kemiskinan;
2. Peningkatan Kualitas SDM (Pendidikan, Kesehatan dan Budaya) dan Pencapaian Kabupaten Layak Anak (KLA);
3. Penguatan Ekonomi Sektor Unggulan;
4. Pemantapan Layanan Publik Berbasis IT;
5. Peningkatan Infrastruktur Kewilayahan dan Pendukung Ekonomi Kewilayahan;
6. Peningkatan Kualitas Lingkungan Hidup.

Dengan memperhatikan tema dan prioritas pembangunan Kabupaten Bantul Tahun 2023 tersebut, isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Kapanewon Pundong serta tujuan dan sasaran Renstra Pundong Tahun 2021-2026, maka rumusan tujuan dan sasaran Renja Kapanewon Pundong Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel 3.2

Tujuan dan Sasaran Renja Kapanewon Pundong Tahun 2023

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran	Target Tahun 2023
1	Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang berkinerja tinggi dan akuntabel		Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	88,4
		Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi pada masyarakat	IKM Kapanewon	90

BAB IV.
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rencana kerja dan pendanaan perangkat daerah berisi rumusan rencana program/kegiatan yang dilaksanakan oleh Kapanewon Pundong Tahun 2023 disertai dengan indikator kinerja dan pagu indikatifnya. Rumusan rencana program/kegiatan Kapanewon Pundong Tahun 2023 disajikan pada tabel berikut:

Tabel 4.1

Rumusan Rencana Program/Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2023 dan Prakiraan Maju Tahun 2024

Kabupaten Bantul

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023						Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024					
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)			
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target				
2					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR												
2	22				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEBUDAYAAN						100.000.000			100.000.000			
2	22	8			PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN						100.000.000			100.000.000			
2	22	8	05.0 7		Adat. Seni. Tradisi dan Lembaga Budaya						100.000.000			100.000.000			
2	22	8	05.0 7	11	Pembinaan Kelembagaan Adat dan Tradisi	cakupan pembinaan kelembagaan adat dan tradisi	Jumlah Laporan Pembinaan Kelembagaan Adat dan Tradisi	persentase kegiatan adat dan tradisi yang dilaksanakan	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	100 Perse n	1 Laporan	100 Perse n	100.000.000	Dana Keistime waan	cakupan pembinaan kelembagaan adat dan tradisi	100 Per sen	100.000.000
4					UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN												
4	1				SEKRETARIAT DAERAH						50.000.000			50.000.000			
4	1	4			PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN						50.000.000			50.000.000			
4	1	4	05.0 6		Perencanaan dan Pengendalian Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan						50.000.000			50.000.000			
4	1	4	05.0 6	1	Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan	persentase perencanaaa n dan pengendalia n urusan keistimewa n yang berkualitas	Jumlah Dokumen Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kelembagaan yang Disusun	Capaian kinerja perencanaana n pengendalian kegiatan keistimewaan	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	100 Perse n	2 dokumen	100 Perse n	50.000.000	Dana Keistime waan	persentase perencanaaa n dan pengendalia n urusan keistimewa n yang berkualitas	100 Per sen	50.000.000
7					UNSUR KEWILAYAHAN												
7	1				KECAMATAN						3.074.972.202			3.644.855.762			

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023						Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024					
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)			
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target				
7	1	1			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA									3.182.877.507			
7	1	1	02.0 1		Perencanaan. Penganggaran. dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						8.500.000			13.500.000			
7	1	1	02.0 1	1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Capaian Kinerja perencanaan dan evaluasi perangkat daerah	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	86 angka	7 Dokumen	86 Persen	1.700.000	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	86 angka	6.000.000
7	1	1	02.0 1	7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Capaian Kinerja perencanaan dan evaluasi perangkat daerah	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	86 angka	5 Laporan	86 Persen	6.800.000	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	86 angka	7.500.000
7	1	1	02.0 2		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah						2.329.583.222			2.593.749.762			
7	1	1	02.0 2	1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Capaian Kinerja pengadminist rasian keuangan perangkat daerah	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	86 angka	20 Orang/b ulan	86 Persen	2.278.875.722	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	86 angka	2.464.049.762
7	1	1	02.0 2	2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Capaian Kinerja pengadminist rasian keuangan perangkat daerah	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	86 angka	12 Dokume n	86 Persen	47.520.000	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	86 angka	125.000.000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023						Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024						
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)				
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target					
7	1	1	02.0 2	7	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Capaian Kinerja pengadministrasian keuangan perangkat daerah	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	86 angka	22 Laporan	86 Persen	3.187.500	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum		Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	86 angka	4.700.000
7	1	1	02.0 5		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah						3.000.000			3.500.000				
7	1	1	02.0 5	5	Monitoring. Evaluasi. dan Penilaian Kinerja Pegawai	Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Jumlah Dokumen Monitoring. Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Capaian Kinerja Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	86 Angka	4 Dokumen	100 Persen	3.000.000	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum		Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	86 Angka	3.500.000
7	1	1	02.0 6		Administrasi Umum Perangkat Daerah						91.910.223			171.127.745				
7	1	1	02.0 6	1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Umum	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	86 angka	4 Paket	86 Persen	4.225.490	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum		Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	86 angka	2.500.000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023						Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024						
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)				
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target					
7	1	1	02.0 6	2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Umum	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	86 angka	4 Paket	86 Persen	33.790.983	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	86 angka	36.500.000
7	1	1	02.0 6	3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Umum	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	86 angka	4 Paket	86 Persen	4.060.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	86 angka	10.500.000
7	1	1	02.0 6	5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Umum	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	86 angka	4 Paket	86 Persen	6.167.500	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	86 angka	29.127.745
7	1	1	02.0 6	6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Umum	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	86 angka	1 Dokumen	86 Persen	1.800.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	86 angka	3.000.000
7	1	1	02.0 6	9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Umum	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	86 angka	67 Laporan	86 Persen	38.459.500	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	86 angka	85.500.000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023						Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024						
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)				
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target					
7	1	1	02.06	10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Umum	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	86 angka	1 Dokumen	86 Persen	2.556.750	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	86 angka	3.000.000
7	1	1	02.06	11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Umum	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	86 angka	2 Dokumen	86 Persen	850	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	86 angka	1.000.000
7	1	1	02.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah							165.291.900				257.500.000		
7	1	1	02.08	2	Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik	Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	capaian kinerja penunjang urusan pemerintahan daerah	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	86 angka	12 Laporan	86 Persen	25.200.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	86 angka	40.000.000
7	1	1	02.08	3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	capaian kinerja penunjang urusan pemerintahan daerah	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	86 angka	4 Laporan	86 Persen	14.760.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	86 angka	23.500.000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023						Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024						
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)				
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target					
7	1	1	02.0 8	4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	capaian kinerja penunjang urusan pemerintahan daerah	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	86 angka	5 Laporan	86 Persen	125.331.900	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum		Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	86 angk a	194.000.000
7	1	1	02.0 9		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah						162.741.857			143.500.000				
7	1	1	02.0 9	1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan. Biaya Pemeliharaan. dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Capaian kinerja pemeliharaan barang milik daerah	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	86 angka	6 Unit	86 Persen	112.590.000	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum		Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	86 angk a	88.500.000
7	1	1	02.0 9	9	Pemeliharaan/Reh abilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Dir ehabilitasi	Capaian kinerja pemeliharaan barang milik daerah	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	86 angka	1 Unit	86 Persen	50.151.857	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum		Capaian Nilai Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	86 angk a	55.000.000
7	1	2			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK						29.637.500			31.473.619				
7	1	2	02.0 1		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan						16.787.500			18.350.000				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023						Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024						
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)				
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target					
7	1	2	02.0 1	1	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Cakupan penyelenggaran pemerintahan dan pelayanan publik	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Capaian Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Umum Kapanewon	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	92 Persen	4 Laporan	92 Persen	3.400.000	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum		Cakupan penyelenggaran pemerintahan dan pelayanan publik	92 Perse n	4.200.000
7	1	2	02.0 1	2	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Cakupan penyelenggaran pemerintahan dan pelayanan publik	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Capaian Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Umum Kapanewon	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	92 Persen	6 Dokumen	92 Persen	13.387.500	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum		Cakupan penyelenggaran pemerintahan dan pelayanan publik	92 Perse n	14.150.000
7	1	2	02.0 4		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat						12.850.000							13.123.619
7	1	2	02.0 4	2	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Cakupan penyelenggaran pemerintahan dan pelayanan publik	Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada Urusan Pemerintahan	Capaian Kinerja Pelayanan Kapanewon	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	92 Persen	2 Laporan	92 Persen	12.850.000	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum		Cakupan penyelenggaran pemerintahan dan pelayanan publik	92 Perse n	13.123.619
7	1	3			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN						138.830.000							226.420.535
7	1	3	02		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa						87.647.500							142.420.535

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023							Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024					
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)					
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan			Tolok Ukur			Target				
7	1	3	02.0 1	1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Cakupan Pemberdayaan Kepada Masyarakat	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Capaian Kinerja Pemberdayaan Masyarakat Desa	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	82 Persen	10 lembaga	82 Persen	22.350.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Pemberdayaan Kepada Masyarakat	82 Persen	21.000.000
7	1	3	02.0 1	3	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Cakupan Pemberdayaan Kepada Masyarakat	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Capaian Kinerja Pemberdayaan Masyarakat Desa	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	82 Persen	18 Dokumen	82 Persen	65.297.500	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Pemberdayaan Kepada Masyarakat	82 Persen	121.420.535
7	1	3	02.		Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan							51.182.500				84.000.000		
7	1	3	02.0 3	4	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Cakupan Pemberdayaan Kepada Masyarakat	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	capaian kinerja pemberdayaan lembaga kemasyarakatan	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	82 Persen	4 Laporan	82 Persen	51.182.500	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Pemberdayaan Kepada Masyarakat	82 Persen	84.000.000
7	1	4			PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM							140.687.500				178.412.063		
7	1	4	02		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum							140.687.500				178.412.063		

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023						Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
7 1 4 02.0 1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia. Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Cakupan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Kapanewon	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia. Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Capaian Kinerja penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	88 Persen	5 Laporan	88 Persen	140.687.500	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Kapanewon	88 Persen	178.412.063
7 1 5	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM								4.790.000					25.672.038
7 1 5 02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah								4.790.000					25.672.038

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023						Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
7 1 5 02.0 1	1 Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila. Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945. Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Cakupan Stabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan umum	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila. Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945. Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Capaian kinerja penyelenggaraan pemerintahan umum	Kab. Bantul. Pundong. Semua Kelurahan	100 Persen	44 Orang	100 Persen	4.790.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Stabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan umum	100 Persen	25.672.038

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
TOTAL									3.224.972.202				3.794.855.762	

BAB V.
PENUTUP

Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode Tahun 2023. Dokumen ini disusun sesuai dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah di Kabupaten Bantul dan berpedoman pada Peraturan Bupati Bantul Nomor 56 Tahun 2021 tentang Perubahan Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2021-2026 serta mengacu pada Peraturan Bupati Bantul Nomor 52 Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2023.

Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 akan menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun RKA Perangkat Daerah Tahun 2023. Selain itu, Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 akan menjadi dasar evaluasi hasil rencana pembangunan tahunan daerah untuk periode Tahun 2023. Evaluasi terhadap hasil Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 dilakukan setiap triwulan dalam tahun berkenaan. Dalam hal hasil evaluasi tersebut ditemukan adanya ketidaksesuaian dengan perkembangan keadaan, meliputi perkembangan yang tidak sesuai dengan asumsi kerangka ekonomi dan keuangan daerah yang digunakan serta adanya keadaan yang menyebabkan saldo anggaran lebih anggaran sebelumnya harus digunakan untuk tahun berjalan, dapat dilakukan penyesuaian.

Panewu,

.....